



ประกาศเทศบาลตำบลคีกรัก
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

เทศบาลตำบลคีกรัก ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสวัสดิ์ ตันเก่ง)
นายกเทศมนตรีตำบลคีกรัก



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลศรีคี๊ก ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกได้ ดังนี้

๑. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				
๑.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๑	โครงการ
๑.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๑	โครงการ
๒. โครงการตามข้อบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				
๑.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๖	โครงการ
๑.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๐	โครงการ
๓. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				
๑.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๑	โครงการ
๑.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๕	โครงการ
๔. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				
๑.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๒	โครงการ
๑.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๒	โครงการ
๕. โครงการกั้นเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				
๑.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๑	โครงการ
๑.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๐	โครงการ
๖. โครงการค้ำจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
๑.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๘	โครงการ
๑.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๐	โครงการ

รวมทั้งสิ้น **๒๗** **โครงการ**

หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	ส่วนต่าง	คิดเป็น	ประเภทการจัดหา		หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	ร้อยละ	จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑	โครงการจ้างปรับปรุงซ่อมและขยายระบบประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่บ้านคึกคัก หมู่ที่ ๔	๙,๙๙๖,๐๐๐.๐๐	๘,๒๔๘,๙๐๗.๐๐	๑,๗๔๗,๐๙๓.๐๐	๑๗.๔๘		✓	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๒๕๖๖
๒	โครงการจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยใจหลัก หมู่ที่ ๓	๑,๐๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๓๐๒,๐๐๐.๐๐	๒๘.๒๒		✓	จ่ายขาดเงินสะสม ๒๕๖๖
๓	โครงการจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยบางหมาก ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลคึกคัก	๑,๕๑๒,๕๐๐.๐๐	๑,๒๔๙,๐๐๐.๐๐	๒๖๓,๕๐๐.๐๐	๑๗.๔๒		✓	จ่ายขาดเงินสะสม ๒๕๖๖
	รวม	๑๒,๕๗๘,๕๐๐.๐๐	๑๐,๒๖๕,๙๐๗.๐๐	๒,๓๑๒,๕๙๓.๐๐	๑๘.๓๙			

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลคึกคัก ปรากฏดังนี้

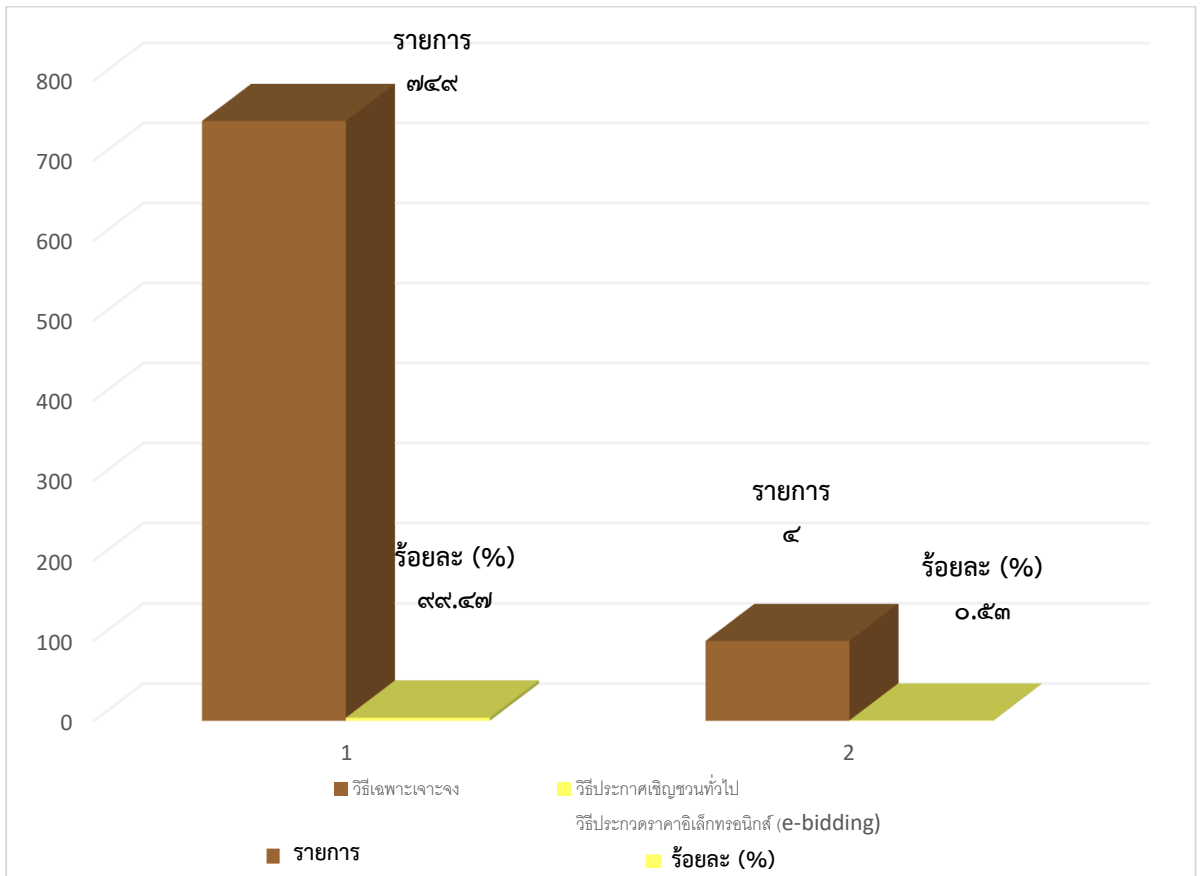
- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗๔๙ รายการ
วงเงินงบประมาณ ๔๐,๔๙๗,๓๓๘.๙๗ บาท
จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๒๘,๔๒๙,๙๙๕.๔๔ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๗ ของจำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด
- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ รายการ
วงเงินงบประมาณ ๑๓,๕๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท
จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๑๑,๑๖๔,๑๘๖.๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๓ ของจำนวนรายการที่ดำเนินการทั้งหมด

**ตารางที่ ๑ : สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างโดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)**

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการดำเนินการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
	จำนวน รายการ	ร้อยละ	วงเงินงบประมาณ	จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง
วิธีเฉพาะเจาะจง	๗๔๙	๙๙.๔๗	๔๐,๔๙๗,๓๓๘.๙๗	๒๘,๔๒๙,๙๙๕.๔๔
วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔	๐.๕๓	๑๓,๕๒๓,๕๐๐.๐๐	๑๑,๑๖๔,๑๘๖.๐๐
รวม	๗๕๓	๑๐๐	๕๔,๐๒๐,๘๓๘.๙๗	๔๙,๐๘๘,๐๒๐.๙๔

เมื่อจำแนกการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การซื้อ การจ้างก่อสร้าง การจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ การเช่า พบว่าเทศบาลตำบลคึกคัก ส่วนใหญ่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด จำนวน ๗๔๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๗ ของจำนวนรายการทั้งหมด ส่วนวิธีที่รองลงมาคือวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๓ ของจำนวนรายการทั้งหมด (ดังแผนภาพที่ ๑)

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า...

การจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ **เพิ่มขึ้น**จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน **๒๐๓ รายการ** โดยพบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนรายการมากที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗๔๙ รายการ **เพิ่มขึ้น**จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐๘ รายการ รองลงมา คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ รายการ ซึ่ง **ลดลง**จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ รายการ

ตารางที่ ๒ : มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	จำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง	มูลค่าที่ประหยัดได้	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๐,๔๙๗,๓๓๘.๙๗	๒๘,๔๒๙,๙๙๕.๔๔	๒,๕๗๓,๕๐๔.๐๓	๗๐.๒๐
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑๓,๕๒๓,๕๐๐.๐๐	๑๑,๑๖๔,๑๘๖.๐๐	๒,๓๕๙,๓๑๔.๐๐	๒๐.๖๗
มูลค่าที่ประหยัดได้			๔,๙๓๒,๘๑๘.๐๓	๙.๑๓
รวม	๕๔,๐๒๐,๘๓๘.๙๗	๔๙,๐๘๘,๐๒๐.๙๔	๔,๙๓๒,๘๑๘.๐๓	๑๐๐

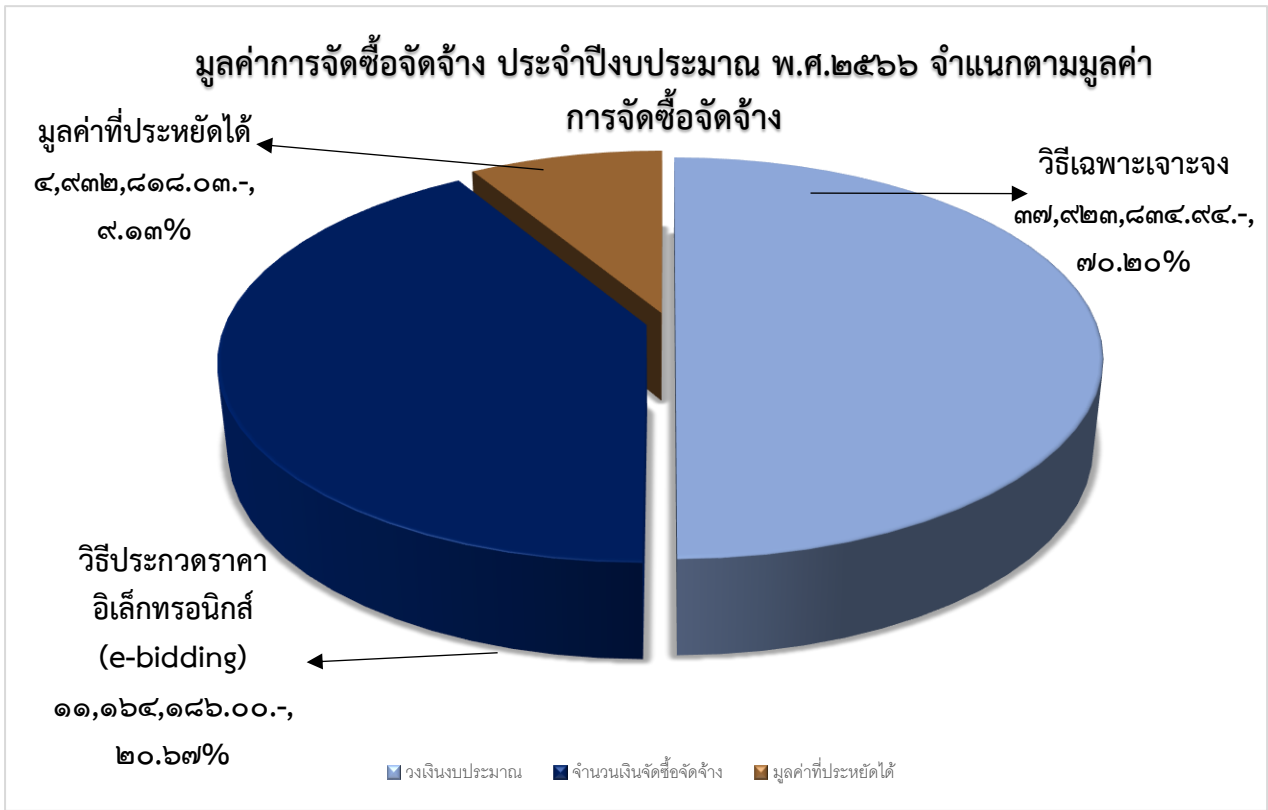
จากการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า...

การจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง โดยวงเงินงบประมาณที่ได้รับ จำนวน ๔๐,๔๙๗,๓๓๘.๙๗ บาท และมูลค่าที่จัดซื้อจัดจ้างได้ ๒๘,๔๒๙,๙๙๕.๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๐ ของวงเงินงบประมาณในการจัดหาทั้งหมด

การจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยวงเงินงบประมาณที่ได้รับ จำนวน ๑๓,๕๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท และมูลค่าที่จัดซื้อจัดจ้างได้ ๑๑,๑๖๔,๑๘๖.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๗ ของวงเงินงบประมาณในการจัดหาทั้งหมด

อนึ่ง การจัดซื้อจัดจ้างสามารถแสดงผลการประหยัดการใช้จ่ายงบประมาณได้ ๔,๙๓๒,๘๑๘.๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๓ ของวงเงินงบประมาณในการจัดหาทั้งหมด (ดังแผนภาพที่ ๒)

มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง



■ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ■ วิธีเฉพาะเจาะจง ■ มูลค่าที่ประหยัดได้

ปัญหาและอุปสรรคในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การส่งเรื่องให้งานพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. จำนวนโครงการการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก ไม่สัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และในบางสถานการณ์ที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๓. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพขาย/รับจ้าง ใช้เวลานานเนื่องจากต้องใช้ระยะในการค้นหาและคำนวณราคากลาง
๔. การจัดทำร่าง TOR และการจัดทำราคากลาง ผิดพลาด คลาดเคลื่อน ไม่ครบถ้วน ทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคทั้งในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและขั้นตอนการตรวจรับพัสดุและการบริหารสัญญา

ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

๑. ให้แต่ละส่วนราชการติดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในแต่ละไตรมาสให้เตรียมการจัดหา โดยเตรียมรายละเอียดคุณลักษณะ/ราคากลาง/ราคาตามท้องตลาด เพื่อรอการจัดหาตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเสนอเรื่องให้งานพัสดุฯ กองคลัง ทราบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนฯ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่ล่าช้า เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วน ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องเร่งดำเนินการในเบื้องต้น โดยเร็วที่สุดเพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้กำหนดไว้และงานพัสดุฯ กองคลัง จะได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ กฎ มติ ครม. คำสั่ง คสช. และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยไม่ล่าช้า

๓. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องทำความเข้าใจ และได้รับการอบรมถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติตามหนังสือแจ้งเวียนจากกรมบัญชีกลางอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ตลอดจนมีการซักซ้อมความเข้าใจให้แก่ผู้รับได้มอบหมายในการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) แบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา (BOQ) ดำเนินการอย่างละเอียด รอบคอบ ถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานเป็นไปตามกฎหมาย และหนังสือแจ้งเวียนจากกรมบัญชีกลาง
