



แผนการดำเนินงาน

เพิ่มเติม ตรังก์ที่ 3 (งบประมาณจ่ายขาดเงินส่วนต้นที่ 3)

ประจำปี 2566



กรมทรัพยากรบุคคล ว่าการเขตภาคใต้ จังหวัดพังงา



ประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก

เรื่อง แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลคึกคัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓

ด้วยเทศบาลตำบลคึกคัก ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยเทศบาลตำบลคึกคักได้ดำเนินการประกาศการจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลคึกคักเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เทศบาลตำบลคึกคัก จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทาง www.khukkhak.go.th เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลคึกคัก

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสวัสดิ์ ตันเก่ง)
นายกเทศมนตรีตำบลคึกคัก

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

เนื่องด้วย สถาบันเทคโนโลยีคักกัก มีมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการตามภารกิจในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคักกัก ในประชุมสภาเทศบาลตำบลคักกัก สัญวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลคักกัก จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๙๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณูปโภคหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณูปโภคหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ข้อ ๑๐ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ข้อ ๑๐.๓ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณูปโภคหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ๑๐.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ได้กำหนดว่า “๔.การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดว่า “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น...” และ ๑๐.๓.๒ (๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพังไป

ภายใต้ระเบียบและหนังสือดังกล่าว เทศบาลตำบลคักกัก จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ



ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคึกคักให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมดังกล่าว และให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)

งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

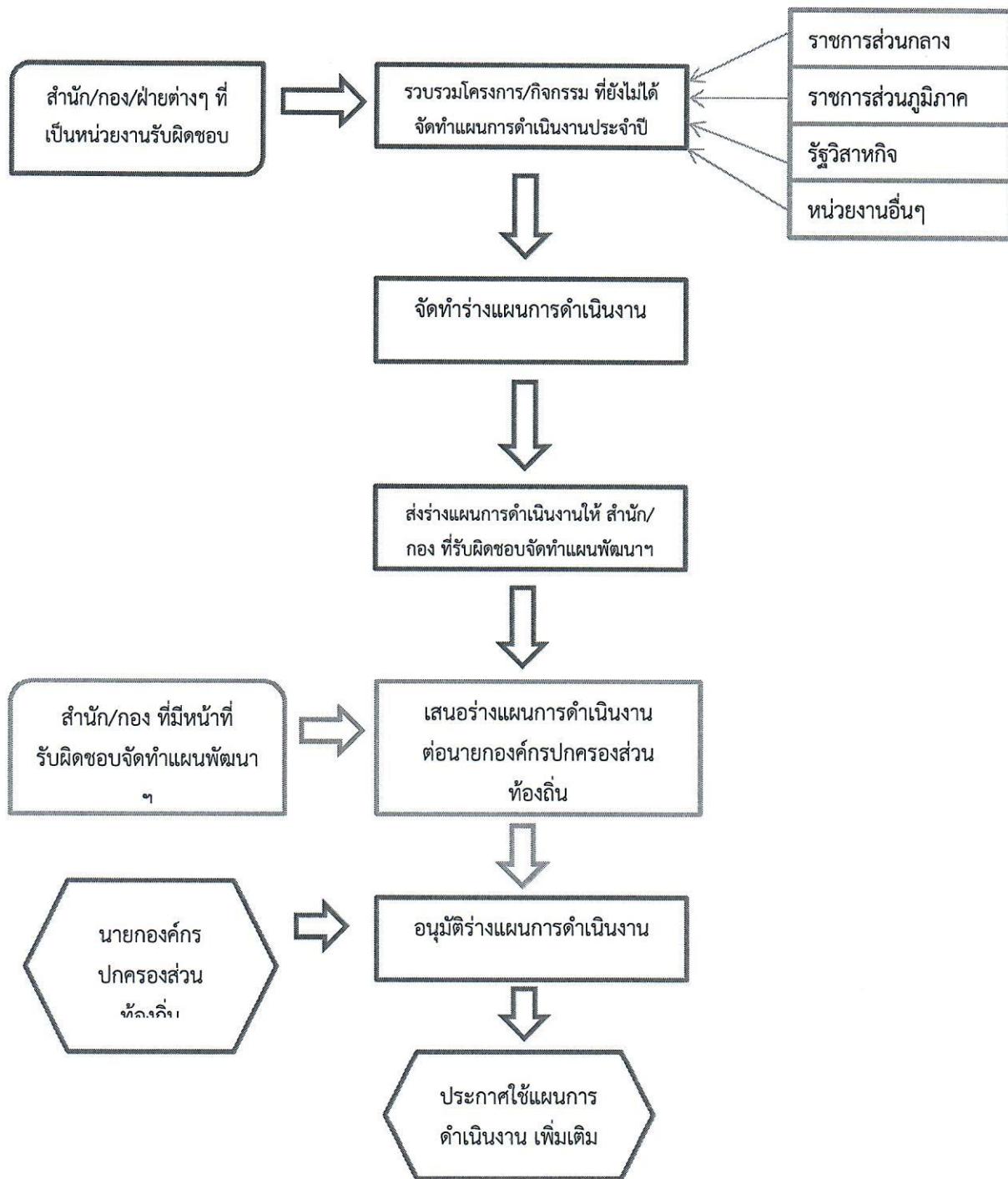
๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/ครุภัณฑ์ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑/๑)
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรมฯ/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๔. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒/๑)



แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม



หมายเหตุ : ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- ๔.๒ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๓ ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- ๔.๔ ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบสำหรับใช้ในแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
- ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปจ้านวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)
งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลศึกษา อำเภอตาก จังหวัดพะวง

แบบ ผด. ๐๑

รายการ	กิจกรรม	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณทั้งหมด	หมายเหตุ
๑. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	การพัฒนาอาชีพ และการสร้างรายได้	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานพัฒนาชีวภาพ ๓. แผนงานการเกษตร	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ
๒. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์	การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปะ ศิลปกรรม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานส่งเสริมสร้างครัวเรือน ๓. แผนงานศิลปะชุมชนท้องถิ่น	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ
๓. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์	การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปะ ศิลปกรรม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานศิลปะชุมชนท้องถิ่น ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและภาร雅黑	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ
๔. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์	การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปะ ศิลปกรรม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานศิลปะชุมชนท้องถิ่น ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและภาร雅黑	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ
๕. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์	การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปะ ศิลปกรรม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานศิลปะชุมชนท้องถิ่น ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและภาร雅黑	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ
๖. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์	การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปะ ศิลปกรรม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานศิลปะชุมชนท้องถิ่น ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและภาร雅黑	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ
๗. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์	การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปะ ศิลปกรรม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานศิลปะชุมชนท้องถิ่น ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและภาร雅黑	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ
๘. ยทธิศาสตร์การพัฒนาด้านมนต์เสน่ห์	การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปะ ศิลปกรรม	๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานศิลปะชุมชนท้องถิ่น ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและภาร雅黑	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองศธ. -กองงบฯ



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปจำนวนนวนิคุณภาพท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒)
งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เพศบาลตำบลศึกษา อำเภอตัวงาป่า จังหวัดพะงา

แบบ ผด. ๐๑

รายการ	กิจกรรม	หน่วยงาน	โครงการที่ดำเนินการ	គิจกรรมของ	จำนวน	งบประมาณ	คงเหลือทั้งหมด	จำนวนเงินรับ
รายการ	กิจกรรม	หน่วยงาน	โครงการที่ดำเนินการ	គิจกรรมของ	จำนวน	งบประมาณ	คงเหลือทั้งหมด	จำนวนเงินรับ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านความมั่นคงและความ ปลอดภัยในชุมชนและแหล่ง ทรัพยากรสิ่ง	การพัฒนาด้านการรักษา ความปลอดภัยในชุมชน และทรัพยากรสิ่งแวดล้อม ป้องกันสาธารณภัย	๑. แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน ๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๓. แผนงานสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองช่าง -หน่วยงานที่ขอรับ เงินอุดหนุน
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ และการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒. แผนงานเกษตร ๓. แผนงานคุณภาพและมาตรฐาน ๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๕. แผนงานสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองสารการสนเทศฯ -กองช่าง -หน่วยงานที่ขอรับ เงินอุดหนุน
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารการจัดการ	การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหาร	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒. แผนงานการเกษตร ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๔. แผนงานพัฒนาธุรกิจ ๕. แผนงานสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองช่าง -กองการศึกษา -กองคลัง
		รวม	-	-	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองสารการสนเทศฯ -กองช่าง -หน่วยงานที่ขอรับ เงินอุดหนุน
		รวม	-	-	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองช่าง -กองการศึกษา -กองคลัง
		รวม	-	-	-	-	-	- -สำนักปลัด -กองช่าง -กองการศึกษา -กองคลัง



និងបច្ចារការ/កិច្ចការ នូវអ្នករៀបចំ និងអ្នករៀបចំ

๑. บัญชีต้นรุปจำนำวัสดุคงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ และการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒)
๑.๑ | ระบบก่อสร้างอาชญากรรม | ๑ | ระบบกำจัดเชื้อโรค | ระบบควบคุม | ๑ | ระบบฯ

ແບນ ຜົດ. ໦

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ สาธารณูปโภค		กลยุทธ์ แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ สาธารณูปโภค	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณะ	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๒. แผนงานการคมนาคมและระบบน้ำ	- ๙	- ๑๐๐	- ๔๕๕,๐๐๐	- ๑๐๐	- - - - - -
			รวม	๙	๑๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๑๐๐
			รวมทั้งสิ้น	๙	๑๐๐	๔๖๘,๐๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปจานวนกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
ศรุบปีครองงบประมาณท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)
งบประมาณจ่ายขาดเดือนต่อเดือน ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลศักดิ์วิภา อำเภอตระหง่าน จังหวัดพะเยา

แบบ ผด. ๐๑

อุปกรณ์คงคลัง/แผนงาน	จำนวนครุยการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๑. ภายใต้ยทธศาสตร์ที่ ๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-
๒. ภายใต้ยทธศาสตร์ที่ ๒. การพัฒนาด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-
๓. ภายใต้ยทธศาสตร์ที่ ๓. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
๔. ภายใต้ยทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาด้านความมั่นคงและความปลอดภัยใน ชุมชนและทรัพย์สิน	-	-	-	-	-
๕. ภายใต้ยทธศาสตร์ที่ ๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรบุคคลและสังคม	-	-	-	-	-
๖. ภายใต้ยทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาด้านการบริหารการจัดการ	-	-	-	-	-
๗. ภายใต้ยทธศาสตร์ที่ ๗. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑๐๐	๔๕๗,๐๐๐	๑๐๐	๔๕๗,๐๐๐	กอฯท่าฯ
รวมทั้งสิ้น	๑	๑๐๐	๔๕๗,๐๐๐	๔๕๗,๐๐๐	



້າ. ບໍລິສີໂຄຮງການພ້ອມນາທຸອງຄືນ ກິຈກຮຽນແຮງຂະບປ່ງປະປາຍາດ
ຈຳນວນໂຄຮງການພ້ອມນາທຸອງຄືນ ກິຈກຮຽນແຮງຂະບປ່ງປະປາຍາດ
ແນ່ງການຕຳຫຼາດໃນສະຮັນ ຕະຫຼາມ ປະຈຳປັບປຸງປະມານ ພ.ສ. ໜະວົດ
ຈົບປະມານຈ່າຍຫາດໃນສະຮັນ ຕະຫຼາມ ປະຈຳປັບປຸງປະມານ ພ.ສ. ໜະວົດ

ເຫັນບາສີຕຳບຄືກຳ ອ້າເກອຕະກຳປ່າປັນ ລົງຫວັດພະຈານ

៣. ຍຸດຮຽນສາຍົດການພ້ອມນາທຸອງຄືນໄດ້ນຳໃຫຍ່ເຫັນຮູບ

១.အ. ກລືຍຸດການພ້ອມນາທຸອງຄືນໄດ້ນຳໃຫຍ່ເຫັນຮູບ

(១) ແຜນນາຄາທະແລລະຫຼຸດ

ລຳດັບທີ	ໂຄຮງການ	ຮາຍລະອີຍດຂອງກິຈຈະກຽມ ທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກໂຄຮງການ	ຈົບປະມານ (ບາທ)	ສະຖານທີ່ ດໍາເນີນການ ຮັບສິດຂອບໜັກ	ປຶກປະປະມານ ພ.ສ. ໜະວົດ							
					ພ.ສ. ໜະວົດ	ພ.ສ. ໜະວົດ	ພ.ສ. ໜະວົດ	ພ.ສ. ໜະວົດ	ພ.ສ. ໜະວົດ	ພ.ສ. ໜະວົດ	ພ.ສ. ໜະວົດ	
១.	ໂຄຮງການຈົດຫຼືອຫຼື້ອນປິ່ນນໍາ ໂພນດ ໜະວົດ ແຮງນຳຈຳນວນ ២ ຊຸດ	ເພື່ອຈ່າຍເປົ້ນຄ່າ ຈົດຫຼືອຫຼື້ອນປິ່ນນໍາ ២៥ ແຮງໝາ ຈຳນວນ ២ ຊຸດ ໄຫ້ສໍາຫຼັບປະບົບຜົນຕິ ນໍ້າປະປາງອອກເຫັນບາດຕຳບຄືກຳ	៥៥,០០០	ໜູ້ທີ່ ៥ ກອງປ່າງ								
២.	ໂຄຮງການຈົດຫຼືອຫຼື້ອນປິ່ນນໍາ ໂພນດ ໜະວົດ ແຮງນຳຈຳນວນ ៤ ຊຸດ	ເພື່ອຈ່າຍເປົ້ນຄ່າ ຈົດຫຼືອຫຼື້ອນປິ່ນນໍາ ៤០ ແຮງໝາ ຈຳນວນ ៤ ຊຸດ ໄຫ້ສໍາຫຼັບປະບົບຜົນຕິ ນໍ້າປະປາງອອກເຫັນບາດຕຳບຄືກຳ	១០០,០០០	ໜູ້ທີ່ ៥ ກອງປ່າງ								
៣.	ໂຄຮງການຈົດຫຼືອຫຼື້ອນອອຕອຣ໌ ໂພນດ ໜະວົດ ແຮງນຳຈຳນວນ ២ ຊຸດ	ເພື່ອຈ່າຍເປົ້ນຄ່າ ຈົດຫຼືອນອອຕອຣ໌ ២៥ ແຮງໝາ ຈຳນວນ ២ ຊຸດ ໄຫ້ສໍາຫຼັບປະບົບຜົນຕິ ນໍ້າປະປາງອອກເຫັນບາດຕຳບຄືກຳ	៣៥,០០០	ໜູ້ທີ່ ៥ ກອງປ່າງ								
៤.	ໂຄຮງການຈົດຫຼືອຫຼື້ອນອອຕອຣ໌ ໂພນດ ໜະວົດ ແຮງນຳຈຳນວນ ១ ຊຸດ	ເພື່ອຈ່າຍເປົ້ນຄ່າ ຈົດຫຼືອນອອຕອຣ໌ ៤៥ ແຮງໝາ ຈຳນວນ ១ ຊຸດ ໄຫ້ສໍາຫຼັບປະບົບຜົນຕິ ນໍ້າປະປາງອອກເຫັນບາດຕຳບຄືກຳ	៥៥,០០០	ໜູ້ທີ່ ៥ ກອງປ່າງ								



๒). บัญชีการจราจรพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
๔๘๗
๒). บัญชีการจราจรพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ สำหรับ
๔๙๑
๒). บัญชีการจราจรพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ สำหรับ
๔๙๕
๒). บัญชีการจราจรพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ สำหรับ
๔๙๙

ଦୟାତ୍ମକ ମୁଖ୍ୟ ପ୍ରସରଣଙ୍କ ନିର୍ମାଣ କାର୍ଯ୍ୟ ଏ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ

სამართლებულობრივი დოკუმენტები

၆၈။ မြန်မာတို့အတွက် အမျိုးသိမ်းများ ပေါ်လေ့ရှိခဲ့ပါ၏ အကြောင်းအရာ

የኢትዮጵያዊነት

๑) แผนนั้น ไม่ทราบและบุกเบิก		รายการอี้ดูของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการ		งบประมาณ (บาท)		สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก		พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
ลำดับที่	โครงการ															
๕.	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ฯ ขนาด ๑๐ แรงม้าจำนวน ๒ ชุด		เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้ออุปกรณ์ฯ ๑๐ แรงม้า จำนวน ๒ ชุด ใช้สำหรับระบบไฟฟ้า น้ำประปาของเทศบาลตำบลคึกคัก		๔๕๓,๐๐๐		หมู่ที่ ๔		กลองต่างๆ							
๖.	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ฯ ขนาด ๑๐ แรงม้าจำนวน ๒ ชุด		เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้ออุปกรณ์ฯ ๑๐ แรงม้า จำนวน ๒ ชุด ใช้สำหรับระบบไฟฟ้า น้ำประปาของเทศบาลตำบลคึกคัก		๓๔๕,๐๐๐		หมู่ที่ ๔		กลองต่างๆ							





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง งานธุรการ โทร.๐ ๗๖๔๔ ๗๔๔๖

ที่ พง ๕๒๔๐๓ /

วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการดำเนินงานโครงการงบประมาณเงินสะสมของเทศบาลตำบลคึกคัก ครั้งที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่สภาเทศบาลตำบลคึกคัก ได้มีมติเห็นชอบพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ในประชุมสภาเทศบาลตำบลคึกคัก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งนี้ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดทำ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กองช่าง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลคึกคัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อประโยชน์ในการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ (๑) ให้กระทำได้ เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือ กิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น”

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลคึกคัก ครั้งที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอนำส่งแผนการดำเนินงานโครงการใช้เงินสะสมของเทศบาลตำบลคึกคัก ครั้งที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามแบบ ผด.๐๒ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายประจิม ถวทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง